

2022 年度口岸管理办公室单位预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2022 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2022 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

如皋市口岸办公室属商务局挂牌机构。主要职能是：负责做好口岸查验单位后勤保障工作；协调查验单位依法履行职责；负责已开放泊位的日常管理；负责新增泊位开放和临时开放的报批和组织验收；负责口岸“大通关”协调服务；负责协调平衡口岸的外贸运输工作；协调处理口岸涉外事务，规范口岸市场运行秩序；负责口岸精神文明建设。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

1. 根据单位职责分工，本单位内设机构包括：如皋市口岸办公室属商务局挂牌机构，领导干部职数 2 人（编制及工资关系在商务局），行政编制 2 人，长期借用管委会工作人员 4 名。本单位无下属单位。

三、2022 年度单位主要工作任务及目标

2022 年部门主要工作任务及目标：

1、深化口岸营商环境改革。在压缩通关时间、提升电子化水平、优化海关监管等方面取得新突破。

2、助推长源码头对外开放。组织查验单位到码头现场核查查验设施，开展全方位的开放业务指导。

3、筑牢口岸疫情防线。一是夯实联防联控机制。强化工作职责，优化联防联控工作机制，保持信息互通，抓牢抓实各项防控举措，制定指挥部办公室日常工作机制。二是建立应急指挥机

制。牵头制定市口岸涉外疫情风险应急处置方案，明确组织架构、职责分工、工作制度、防疫指南等事项。三是建立信息日报机制。每日与各部门、相关镇区、驻码头企业专班保持联系，数据汇总后上报南通口岸涉外疫情风险应急处置指挥部办公室。四是建立驻企挂钩制度。牵头制定我市 9 家码头企业疫情防控领导挂钩制度，负责加强企业疫情防控常态化培训指导。

4、持续开展严打走私活动。认真贯彻国家和省市会议精神和要求，全面提升打击走私综合治理工作成效。

5、积极谋划综保区申报。启动前期调研，确定基本思路。加强与如皋海关、长江镇和如皋港集团等单位对接，对综保区审核、设立要求和流程进行认真梳理，申报路径进一步清晰。同时，对我市升级设立综合保税区的环境和优势进行分析，对申报评估体系进行学习研究。

6、认真做好后勤保障服务。服务好查验单位，食堂、保安保洁、维修等方面继续优化服务，力争做得更好、服务最优。财务制度管理方面，加强国库集中支付、政府采购流程、公务接待政策、日常经费支出规范以及财务纪律、廉洁从政等方面管理。

第二部分
2022 年度
口岸管理办公室
单位预算表

公开 01 表

收支总表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3,469.43	一、一般公共服务支出	3,469.43
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
本年收入合计	3,469.43	本年支出合计	3,469.43
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	3,469.43	支出总计	3,469.43

公开 02 表

收入总表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

单位代码	单位名称	合计	本年收入									上年结转结余						
			小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性 基金预 算	国有资本 经营预算	财政专 户管理 资金	单位 资金
	合计	3,469.43	3,469.43	3,469.43														
034003	口岸管理办公室	3,469.43	3,469.43	3,469.43														

公开 03 表

支出总表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
	合计	3,469.43	14.20	3,455.23			
201	一般公共服务支出	3,469.43	14.20	3,455.23			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,469.43	14.20	3,455.23			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,469.43	14.20	3,455.23			

公开 04 表

财政拨款收支总表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	3,469.43	一、本年支出	3,469.43
（一）一般公共预算拨款	3,469.43	（一）一般公共服务支出	3,469.43
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	3,469.43	支出总计	3,469.43

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：口岸管理办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	3,469.43	14.20		14.20	3,455.23
201	一般公共服务支出	3,469.43	14.20		14.20	3,455.23
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,469.43	14.20		14.20	3,455.23
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,469.43	14.20		14.20	3,455.23

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：口岸管理办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	14.20		14.20
302	商品和服务支出	14.20		14.20
30239	其他交通费用	14.20		14.20

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		3,469.43	14.20		14.20	3,455.23
201	一般公共服务支出	3,469.43	14.20		14.20	3,455.23
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,469.43	14.20		14.20	3,455.23
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,469.43	14.20		14.20	3,455.23

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	14.20		14.20
302	商品和服务支出	14.20		14.20
30239	其他交通费用	14.20		14.20

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本单位无一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出，故本表无数据。

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		14.20
302	商品和服务支出	14.20
30239	其他交通费用	14.20

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：口岸管理办公室

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计									

注：本单位无政府采购支出，故本表无数据。

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

口岸管理办公室 2022 年度收入、支出预算总计 3,469.43 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 3,429.21 万元，增长 8,526.13%。

其中：

（一）收入预算总计 3,469.43 万元。包括：

1. 本年收入合计 3,469.43 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 3,469.43 万元，与上年相比增加 3,429.21 万元，增长 8,526.13%。主要原因是查验部门原来是直接支出，现在改为部门支出，查验单位承担地方事权补助的支出。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 3,469.43 万元。包括：

1. 本年支出合计 3,469.43 万元。

(1) 一般公共服务支出（类）支出 3,469.43 万元，主要用于查验单位承担地方事权补助的支出。与上年相比增加 3,429.21 万元，增长 8,526.13%。主要原因是查验部门原来是直接支出，现在改为部门支出，查验单位承担地方事权补助的支出。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

口岸管理办公室 2022 年收入预算合计 3,469.43 万元，包括本年收入 3,469.43 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 3,469.43 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

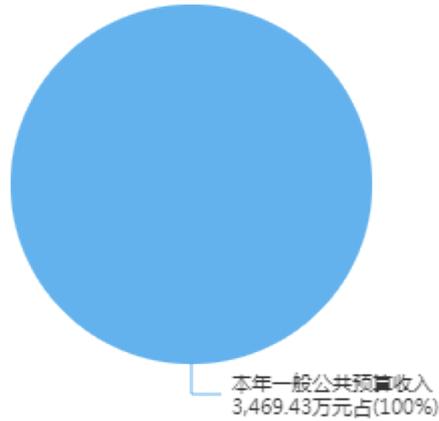
上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图

本年一般公共预算收入



三、支出预算情况说明

口岸管理办公室 2022 年支出预算合计 3,469.43 万元，其中：

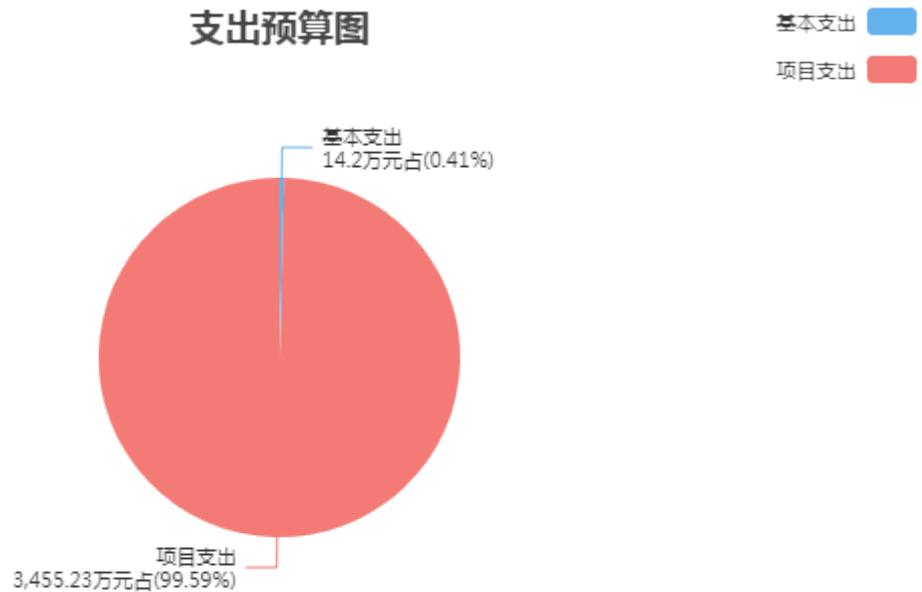
基本支出 14.2 万元，占 0.41%；

项目支出 3,455.23 万元，占 99.59%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

口岸管理办公室 2022 年度财政拨款收、支总预算 3,469.43 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 3,429.21 万元，增长 8,526.13%。主要原因是查验部门原来是直接支出，现在改为部门支出，查验单位承担地方事权补助的支出。

五、财政拨款支出预算情况说明

口岸管理办公室 2022 年财政拨款预算支出 3,469.43 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 3,429.21 万元，增长 8,526.13%。主要原因是查验部门原来是直接支出，现在改为部门支出，查验单位承担地方事权补助的支出。

其中：

(一) 一般公共服务支出（类）

政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）支出 3,469.43 万元，与上年相

比增加 3,429.21 万元，增长 8,526.13%。主要原因是查验部门原来是直接支出，现在改为部门支出，查验单位承担地方事权补助的支出。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

口岸管理办公室 2022 年度财政拨款基本支出预算 14.2 万元，其中：

（一）人员经费 0 万元。主要包括：无。

（二）公用经费 14.2 万元。主要包括：其他交通费用。

七、一般公共预算支出预算情况说明

口岸管理办公室 2022 年一般公共预算财政拨款支出预算 3,469.43 万元，与上年相比增加 3,429.21 万元，增长 8,526.13%。主要原因是查验部门原来是直接支出，现在改为部门支出，查验单位承担地方事权补助的支出。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

口岸管理办公室 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 14.2 万元，其中：

（一）人员经费 0 万元。主要包括：无。

（二）公用经费 14.2 万元。主要包括：其他交通费用。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

口岸管理办公室 2022 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费

的 0%；公务接待费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0 万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

(2) 公务用车运行维护费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

口岸管理办公室 2022 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

口岸管理办公室 2022 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

口岸管理办公室 2022 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

口岸管理办公室 2022 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2022 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 14.2 万元。与上年相比减少 1.2 万元，减少 7.79%。主要原因是其他交通费用的减少。

十三、政府采购支出预算情况说明

2022 年度政府采购支出预算总额 0 万元，其中：拟采购货物支出 0 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2022 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金 3,469.43 万元；本单位共 2 个项目纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金合计 17 万元，占四本预算资金（基本支出除外）总额的比例为 0%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项)：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。